

Số: 165 /KH - TTYT

Vụ Bản, ngày 12 tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH
Phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn
Trung tâm Y tế huyện Vụ Bản năm 2024

Căn cứ Luật Phòng, chống thiên tai ngày 19/6/2013; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống thiên tai và Luật Đê điều ngày 17/6/2020;

Căn cứ Nghị định số 66/2021/NĐ-CP ngày 06/7/2021 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Phòng, chống thiên tai và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống thiên tai và Luật Đê điều.

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 18/6/2018 của Chính phủ về công tác phòng, chống thiên tai.

Căn cứ Thông tư số 02/2021/TT-BNNPTNT ngày 07/6/2021 của Bộ Nông nghiệp và PTNT về hướng dẫn xây dựng Kế hoạch phòng, chống thiên tai các cấp ở địa phương.

Căn cứ Kế hoạch 30/KH-UBND ngày 18/3/2021 của UBND huyện về kế hoạch phòng, chống thiên tai huyện Vụ Bản giai đoạn 2021-2026.

Căn cứ kế hoạch 49/KH – UBND ngày 14/3/2024 của UBND huyện Vụ Bản về việc Phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn huyện Vụ Bản năm 2024.

Căn cứ quyết định số: 162/QĐ – TTYT ngày 08/4/2024 của Giám đốc TTYT huyện Vụ Bản về việc kiện toàn Ban chỉ huy Phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn tai năm 2024

Trung tâm Y tế huyện Vụ Bản xây dựng kế hoạch Phòng chống thiên tai và TKCN của đơn vị năm 2024 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

- Phòng, chống thiên tai là nhiệm vụ của cả hệ thống chính trị, là trách nhiệm của toàn dân, toàn xã hội với phương châm Nhà nước và Nhân dân cùng làm.

- Công tác PCTT và TKCN lấy phòng ngừa là chính; bám sát phương châm “4 tại chỗ” và nguyên tắc “chủ động phòng ngừa, ứng phó kịp thời, khắc phục khẩn trương và có hiệu quả nhằm giảm thiểu thiệt hại về người và tài sản do thiên tai gây ra.

- Đảm bảo các hoạt động chăm sóc và bảo vệ sức khỏe cho nhân dân trong mọi tình huống bão lụt, thảm họa và thiên tai xảy ra.

- Bảo vệ an toàn tính mạng của người bệnh và cán bộ công nhân viên chức, người lao động; hạn chế thấp nhất thiệt hại về người và tài sản khi xảy ra bão lụt và thảm họa, thiên tai.

- Chuẩn bị sẵn sàng lực lượng, phương tiện, trang thiết bị dụng cụ, thuốc, hoá chất để đáp ứng kịp thời khi có tình huống cấp cứu, tìm kiếm cứu nạn, an toàn vệ sinh thực phẩm, xử lý môi trường, phòng chống dịch bệnh trong và sau bão lụt, thiên tai, thảm họa.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ:

1. Tổ chức hệ thống chỉ huy :

1.1 . Kiện toàn Ban chỉ huy phòng chống thiên tai và TKCN tại đơn vị. Nâng cao năng lực, trách nhiệm chỉ đạo kiểm tra, siám sát của Ban chỉ huy, chủ động xử lý, đối phó kịp thời trong mọi tình huống.

1.2. Ban chỉ huy phòng chống thiên tai và TKCN có nhiệm vụ giúp thủ trưởng đơn vị xây dựng phương án cụ thể chi tiết, chủ động làm tốt công tác PCTT & TKCN, phòng chống siêu bão; quán triệt và phát huy tốt phương châm 4 tại chỗ (Chỉ huy tại chỗ; lực lượng tại chỗ; hậu cần tại chỗ; kỹ thuật tại chỗ). Chủ động phòng tránh, ứng phó kịp thời, khẩn trương khắc phục hiệu quả, trong đó lấy phòng ngừa làm chính; bảo đảm an toàn tính mạng, tài sản của nhà nước, của đơn vị và người bệnh.

1.3. Trưởng ban chỉ huy PCTT & TKCN phân công nhiệm vụ cho các ủy viên trong Ban chỉ huy. Ngoài nhiệm vụ cụ thể, các ủy viên được phân công phụ trách các nhiệm vụ tại đơn vị:

- Hướng dẫn các bộ phận xây dựng phương án chi tiết phòng chống thiên tai & TKCN trên cơ sở tuân thủ phương châm 4 tại chỗ;
- Kiểm tra, đôn đốc công tác chuẩn bị;
- Chỉ đạo triển khai phương án khi có tình huống xảy ra;
- Tổng hợp báo cáo kết quả xử lý cho cơ quan thường trực hoặc Trưởng ban.

2. Xây dựng Phương án phòng chống thiên tai và TKCN :

Nội dung Phương án phòng chống thiên tai và TKCN bao gồm :

2.1. Phương án phòng chống tại chỗ:

a. Phương án di chuyển, sơ tán của từng bộ phận trong đơn vị, bảo vệ cán bộ công nhân viên, người bệnh.

b. Phương án di chuyển, bảo vệ tài sản, đặc biệt những thiết bị vật tư quý có giá trị lớn, công kênh khó di dời của từng bộ phận thuộc đơn vị.

c. Phương án đảm bảo hoạt động khi có tình huống thiên tai (tùy thuộc nhiệm vụ của từng đơn vị).

d. Phương án đảm bảo hậu cần (với các cơ sở điều trị đảm bảo thuốc điều trị 1 tháng, lương thực thực phẩm cho bệnh nhân tối thiểu 10 ngày) chuẩn bị phương tiện vận chuyển, cơ số thuốc, hoá chất dụng cụ y tế. Cụ thể như sau :

- Khoa Dược – TTBVITYT - KSNK: Chuẩn bị cơ số thuốc; Chuẩn bị phương tiện, dự trữ hoá chất khử khuẩn đảm bảo cho công tác phòng chống dịch bệnh ngay sau khi hết lụt bão.

- Trạm y tế các xã, thị trấn: chuẩn bị cơ số thuốc đảm bảo cho công tác phòng chống dịch bệnh sau lụt bão. Mỗi trạm chuẩn bị 01 cơ số thuốc phòng chống thiên tai.

- Phòng Điều dưỡng tham mưu ban ban chỉ đạo chuẩn bị 10 cơ số thuốc và 03 túi cấp cứu lưu động.

- Phòng Tổ chức hành chính: bố trí 01 xe ô tô phục vụ phòng chống thiên tai. Khi có báo động lũ cấp 3 và tin bão khẩn cấp, yêu cầu lái xe và phương tiện phải có mặt tại đơn vị 24/24h.

2.3. Thành lập các đội xung kích ứng cứu tại chỗ:

- Phòng tổ chức hành chính tham mưu ban giám đốc kiện toàn đội xung kích

ứng cứu tại chỗ

- Phân công nhiệm vụ cụ thể của các thành viên, hỗ trợ các bộ phận di chuyển, bảo vệ tài sản, người bệnh và ứng cứu khi có các tình huống đột xuất, theo lệnh của BCH Phòng chống thiên tai & TKCN đơn vị.

2.4. Tổ chức lực lượng cơ động tìm kiếm cứu nạn:

2.4.1. Thành lập các đội cấp cứu điều trị cơ động :

- Trung tâm Y tế huyện đã kiện toàn 02 đội cấp cứu cơ động.

- Mỗi Trạm y tế xã, thị trấn thành lập 01 tổ cấp cứu cơ động do Trưởng trạm y tế phân công, bao gồm 01 bác sĩ hoặc y sĩ và 01 điều dưỡng, chuẩn bị 01 cơ sở thuốc cấp cứu.

2.4.2. Thành lập các đội cơ động xử lý môi trường, phòng chống dịch:

Trung tâm y tế huyện đã thành lập 02 đội cơ động phòng chống dịch, mỗi đội gồm 05 thành viên: 01 bác sỹ, 03 ĐD/KTV, 01 lái xe;

2.4.3 . Phương án cơ động TKCN trong và sau thiên tai, thảm họa :

- BCH Phòng chống thiên tai và TKCN của đơn vị và các đội cơ động cấp cứu điều trị và đội phòng chống dịch bệnh xử lý môi trường phải thường trực 24/24h tại đơn vị khi có báo động lũ cấp 3 và tin bão khẩn cấp, sẵn sàng cơ động nhận nhiệm vụ.

2.5. Chế độ thường trực, trực ban và chế độ báo cáo :

2.5.1. Chế độ thường trực, trực ban :

Trong mùa mưa bão, Ban chỉ huy PCTT & TKCN của đơn vị và các trạm y tế xã, thị trấn đều phải thực hiện chế độ thường trực, trực ban và trực chỉ huy theo chế độ thường trực 24/24h (kể cả ngày lễ và ngày nghỉ) và theo yêu cầu của Ban chỉ huy PCTT & TKCN tỉnh.

2.5.2. Thường trực, trực ban tại đơn vị:

Ban chỉ huy PCTT & TKCN của đơn vị có trách nhiệm tổ chức trực ban đảm bảo chế độ thường trực 24/24h (Mỗi ngày phân thành 2 ca ngày và đêm) theo thời gian quy định và phân công cán bộ phù hợp cho từng ca trực, đảm bảo thực hiện tốt một số nhiệm vụ chủ yếu sau:

- Tổng hợp tình hình thực hiện kế hoạch PCTT & TKCN của đơn vị trong và TYT các xã, thị trấn để tham mưu kịp thời cho Ban chỉ huy PCTT & TKCN ngành trong việc chỉ đạo, chỉ huy đối phó.

- Nhận các chỉ thị, ý kiến chỉ đạo của cấp trên và truyền đạt các lệnh chỉ huy tới đơn vị và TYT các xã, thị trấn.

- Thực hiện nghiêm chế độ giao ca giữa các ca trực.

- Quản lý cơ sở vật chất của phòng trực ban theo quy định.

2.5.3. Thường trực, trực ban ở BCH PCTT & TKCN tại đơn vị:

Bộ phận thường trực do một đồng chí lãnh đạo Ban chỉ huy PCTT & TKCN của đơn vị phụ trách, có nhiệm vụ thường trực, trực ban 24/24h, theo dõi, đôn đốc, nắm chắc tình hình triển khai mọi mặt của công tác PCTT & TKCN của đơn vị và TYT các xã, thị trấn. Tham mưu cho Ban chỉ huy PCTT & TKCN đơn vị thực hiện các chỉ thị, lệnh của Ban chỉ huy PCTT & TKCN cấp trên. Báo cáo kịp thời về Ban chỉ huy PCTT & TKCN cấp trên và truyền lệnh của Ban chỉ huy PCTT & TKCN cấp trên và cấp mình xuống cấp dưới để triển khai thực hiện.

Có bảng phân công cán bộ trực điện thoại trong ngày, có sổ bàn giao trực điện

thoại. Quy định ghi rõ các nội dung, ngày giờ bàn giao, người giao nhận; nội dung điện nhận trong dịp trực phải được ghi chính xác và báo cáo kịp thời với Thường trực BCH PCTT và TKCN của đơn vị để xử lý kịp thời.

2.5.4. Chế độ báo cáo :

- Trong suốt mùa lũ, bão Ban chỉ huy PCTT & TKCN của đơn vị phải thường xuyên báo cáo bằng điện thoại, hoặc bằng văn bản về Ban chỉ huy PCTT & TKCN ngành. TYT các xã, thị trấn báo cáo về TTYT huyện bằng điện thoại hàng ngày .

- Trong thời gian có lũ từ mức báo động I đến dưới mức báo động III: báo cáo 10 ngày một lần. Khi có lũ trên báo động III: báo cáo 03 ngày một lần kể từ ngày bắt đầu có báo động III.

- Ngoài ra, trước và sau mỗi đợt lũ, bão TYT các xã, thị trấn báo cáo về TTYT huyện công tác chuẩn bị, kết quả đôi phó, tình hình thiệt hại và công tác khắc phục hậu quả.

- Nội dung báo cáo: Ngắn gọn, rõ ràng nhưng phản ánh đầy đủ kết quả công tác chuẩn bị về chủ trương, biện pháp triển khai các mặt công tác phòng chống, tình hình diễn biến lũ, bão, tình hình tổ chức thực hiện đôi phó với lũ, bão, kết quả xử lý, các loại vật liệu, vật tư, phương tiện, nhân lực đã sử dụng, biện pháp khắc phục hậu quả.

3. Tổ chức thực hiện.

- Phòng kế hoạch nghiệp vụ tập huấn các kỹ thuật cấp cứu đuối nước, điện giật và cấp cứu chấn thương cho các đội cấp cứu cơ động của đơn vị và cán bộ các Trạm y tế xã, phường, thị trấn trên địa bàn.

- Tập huấn các phương pháp xử lý ô nhiễm môi trường, nguồn nước, các biện pháp phòng chống dịch thường xảy ra trong và sau bão lũ cho các đội cơ động phòng chống dịch và xử lý môi trường của Trung tâm và cán bộ các Trạm y tế xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

- Trên đây kế hoạch PCTT và TKCN của đơn vị năm 2024 đề nghị các khoa phòng, TYT các xã thị trấn nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (để b/c) ;
- Các khoa phòng, TYT (để T/H);
- Lưu TCHC.VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Ngọc Hạnh